**ПОСАДОВА ІНСТРУКЦІЯ водія автомобіля громади**

**ПРОЕКТ**

Ініціатива «Громадське авто» є одним з напрямків українського проекту біженців.

Ініціатива «Громадське авто» спрямована на підтримку українських біженців, які тимчасово розмістилися в сільській місцевості ПІВНІЧНОГО ТІПЕРАРІ в межах програми «Запропонуй дім».Ця ініцвіатива забезпечить спеціальнц транспортну послугу для цих осіб і будеспрямована на транспортування їх з сільської місцевості до сусідніх міст або селю де є доступ до місцевих служб та місцевого/національного транспорту.

**ОБОВ'ЯЗКИ**

Успішний кандидат працюватиме у складі української проектної команди NTDC та водієм громадського автомобіля. Основна роль полягає в транспортуванні окремих осіб/сімей від їх дому до місця призначення. Додаткові обов'язки включатимуть:

• Тісна співпраця з адміністратором проекту для забезпечення ефективного надання послуг.

• Ведення детальних записів здійснених поїздок щодо пробігу, використання палива тощо.

• Виявлення поваги, ввічливості та турботливого/уважного підходу до клієнтів.

• Забезпечення конфіденційності щодо клієнтів і характеру здійснюваних поїздок.

• Допомога всім клієнтам безпечно сідати та виходити з транспортного засобу, включаючи допомогу із завантаженням/розвантаженням багажу (на розумній відстані/вазі) – у цьому відношенні NTDC проведе навчання з механічного підйому.

• правила дорожнього руху та будь-якого іншого водіння з належною увагою до інших учасників дорожнього руху та дотриманням законодавчих вимог щодо транспортних засобів, орендованих NTDC.

• Водіння з належною увагою до безпеки та комфорту всіх клієнтів, включаючи забезпечення того, щоб усі пасажири дотримувалися всіх правил (користування ременем безпеки тощо).

• Якщо це стосується транспортного засобу, переконатися, що підйомники для інвалідних колясок, лебідки та ремені підтримуються в належному стані та негайно повідомити про будь-які дефекти цього обладнання безпосередньому керівнику.

• Щоденне підтримання чистоти транспортного засобу, як всередині, так і зовні.

• Проведення щоденних перевірок технічного обслуговування транспортного засобу перед його керуванням і звітування про це безпосередньому керівнику.

• Переконайтеся, що всі засоби безпеки, такі як протипожежне обладнання та аптечки першої допомоги, повністю функціонують і є в кожному транспортному засобі, а перші комплекти поповнюються, якщо це можливо.

• Участь у всіх відповідних навчальних програмах, організованих або визнаних необхідними NTDC.

• Забезпечення того, що його/її водійські права є дійсними та поновлюються за потреби та надання доказів цього NTDC.

• Негайне повідомлення NTDC про будь-який інцидент/аварію за участю автомобіля(ів) або пасажирів.

• Негайно повідомляти NTDC про будь-які штрафні бали чи інші підтвердження в його/її ліцензії.

• Допомога в просуванні Ініціативи громадських автомобілів серед потенційних клієнтів і громадськості.

**Наведена вище ПОСАДОВА ІНСТРУКЦІЯ не є вичерпним переліком усіх пов’язаних обов’язків і, отже, особа, яка обіймає посаду, може бути зобов’язана виконувати інші обов’язки відповідно до посади, які можуть доручатися йому час від часу, і сприяти розвитку посади під час перебування на посаді.**

**ОБОВ’ЯЗКОВІ ВИМОГИ**

o Повністю чисті водійські права (категорія B або еквівалент)

o Вільне або добре володіння розмовною мовою українською мовою

**БАЖАНО**

o Вільне або добре володіння розмовною мовою російською мовою

o Базовий рівень розмовної англійської мови

o Попередній досвід роботи в громадському транспорті та/або таксі

o Хороші географічні знання Північного Тіперері

o Відмінні навички обслуговування клієнтів

o Базові навички роботи з комп'ютером

**УМОВИ ПРАЦЕВЛАШТУВАННЯ**

Доступна одна повна зайнятість (37 годин на тиждень) або дві часткові (18,5 годин на тиждень). Наявність вакансій визначатиметься попитом на послуги та буде на власний розсуд North Tipperary Development Company. Зважаючи на характер роботи, ця посада вимагатиме роботи в несоціальний час, тобто у вечірні та вихідні дні. Ця посада підлягає перевірці Garda Vetting відповідно до політики North Tipperary Development Company.

Це Контракт конкретної мети до 31 грудня 2023 року, який залежить від продовження надання послуг і наявності фінансування.

**БАЖАНО**

o Вільне або добре володіння розмовною мовою російською мовою

o Базовий рівень розмовної англійської мови

o Попередній досвід роботи в громадському транспорті та/або таксі

o Хороші географічні знання Північного Тіперері

o Відмінні навички обслуговування клієнтів

o Базові навички роботи з комп'ютером

**Оплата праці**

Заробітна плата для цієї посади знаходиться в межах п’ятибальної шкали від 24 397 євро до 28 950 євро відповідно до досвіду та кваліфікації.

**Garda Vetting**

Перевірка ГАРДИ буде застосовуватися до посади. Якщо призначена особа проживала в будь-якій іншій країні з 16-річного віку, поліцейський довідок вимагатиметься з кожної країни, у якій він/вона проживає 6 місяців або більше.

**Додатково**

**Кінцевий термін прийому заявок – 14:00 10 березня 2023 року. Форми заявок можна отримати за адресою receptionho@ntdc.ie або за телефоном 067 56676**